

## ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ-ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

**Αφορά μόνο τα τμήματα με έδρα την Αθήνα.**

Ο/Η φοιτητής/τρια μετά:

1. την επιτυχή εξέταση σε όλα τα μαθήματα των εννέα εξαμήνων του προγράμματος σπουδών του/της (“0” μαθήματα στην εικόνα φοιτητή στο “e-student”)
2. την πραγματοποίηση Πρακτικής Εξάσκησης (120 ημέρες στην εικόνα φοιτητή στο “e-student” και με την προϋπόθεση να εμφανίζεται σε κάθε χρονική περίοδο ο χαρακτηρισμός «εντάξει»)
3. την εκπόνηση της πτυχιακής μελέτης (10<sup>ο</sup> εξάμηνο)

εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του/της για τη λήψη του πτυχίου του.

### **(A) ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΦΟΙΤΗΤΗ ΓΙΑ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ**

Μετά την περάτωση και της τελευταίας υποχρέωσης για τη λήψη του πτυχίου του (βαθμολόγηση πτυχιακής μελέτης), ο/η φοιτητής/τρια προκειμένου:

1. να λάβει πιστοποιητικό τίτλου σπουδών
2. να συμπεριληφθεί σε προγραμματισμένη από το Πανεπιστήμιο Ορκωμοσία και να λάβει το πτυχίο του

θα πρέπει:

- να μην έχει καμία δανειστική εκκρεμότητα με τη Βιβλιοθήκη του ΓΠΑ (θα γίνει σχετικός έλεγχος μεταξύ του Τμήματος Μηχανοργάνωσης και της Βιβλιοθήκης) και :
- να αποστείλει στο e-mail [mixanorganosi@aua.gr](mailto:mixanorganosi@aua.gr) ή [mix@aua.gr](mailto:mix@aua.gr) του Τμήματος Μηχανοργάνωσης:

**Αίτηση Ορκωμοσίας**(\*) με συνημμένα τα ακόλουθα:

#### **1. Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας. (αρχείο pdf)**

#### **2. Για την Ακαδημαϊκή Ταυτότητα:**

**Πρώθηση του email ακύρωσης** που έχετε λάβει στο πανεπιστημιακό ή προσωπικό σας email από την Ηλεκτρονική Υπηρεσία απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας, μετά την ακύρωσή της από τη Γραμματεία του Τμήματος.

(**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Σε περίπτωση μη λήψης του email θα πρέπει να επικοινωνήσετε με τη Γραμματεία σας ώστε να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες ακύρωσής της) **ή**

#### **Δήλωση απώλειάς της από Αστυνομικό Τμήμα (αρχείο pdf)**

Αν έχετε χάσει την Ακαδημαϊκή σας ταυτότητα θα το δηλώσετε σε Αστυνομικό Τμήμα και θα μας προωθήσετε με email τη Δήλωση απώλειάς της.

- **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Στο θέμα του email θα αναγράφεται : **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ** και όλα τα αρχεία να είναι σε μορφή **pdf**.
- Επίσης σας ενημερώνουμε ότι σύμφωνα με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία 71/12-11-2021) η **εκτύπωση των πτυχίων** των πτυχιούχων του Πανεπιστημίου και των τριών κύκλων σπουδών **θα γίνεται σε χαρτί τύπου «περγαμηνής».** **Το κόστος εκτύπωσης των πτυχίων θα το επωμιστεί το Πανεπιστήμιο.** **Προσοχή!** Η ανωτέρω απόφαση αφορά τους πτυχιούχους που η βαθμολόγηση της πτυχιακής τους μελέτης έχει πραγματοποιηθεί από **15-11-2021** και μετά.

## (B) ΕΚΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ

1. Οι πτυχιούχοι έχουν τη δυνατότητα να εκτυπώσουν οι ίδιοι και να παραλάβουν άμεσα τα πιστοποιητικά τους (τίτλου σπουδών, αναλυτικής βαθμολογίας, κλπ) **σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της Διαδικτυακής Πύλης Προπτυχιακών Σπουδών “e-student”** του Γ.Π.Α. κάνοντας χρήση των προσωπικών τους κωδικών πρόσβασης. Τα συγκεκριμένα **πιστοποιητικά εκδίδονται αυτόματα** από το Πληροφοριακό Σύστημα Σπουδών του Πανεπιστημίου και **ενέχουν θέση ακριβούς αντιγράφου.**
2. Σε περίπτωση που απαιτείται η έκδοση πιστοποιητικού με πρωτότυπες υπογραφές (χρήση στο εξωτερικό), οι ενδιαφερόμενοι **θα πρέπει να αποστείλουν στο email [mixanorganosi@aua.gr](mailto:mixanorganosi@aua.gr) ή [mix@aua.gr](mailto:mix@aua.gr)**
  - την αίτησή τους(\*).
  - φωτοτυπία της ταυτότητάς τους
  - ενώ ταυτόχρονα ενημερώνουν για τον τρόπο παραλαβής των πιστοποιητικών τους (παραλαβή από τη Γραμματεία ή ταχυδρομικώς).

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Στο θέμα του email θα αναγράφεται : **ΕΚΔΟΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΥ** και όλα τα αρχεία να είναι σε μορφή **pdf**.

(\* ) το έντυπο το αναζητάτε στην ιστοσελίδα <http://www2.aua.gr/el/info/aitiseis>